



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОКРЪЖЕН СЪД - ХАСКОВО

## ПРОТОКОЛ

Днес, 24.02.2026 г., се проведе заседание на Комисия в състав:

Председател: Тошка Иванова – съдия в Окръжен съд – Хасково;

Членове: Даниела Николова – съдия в Окръжен съд – Хасково;

Таня Георгиева – съдебен помощник в Окръжен съд –  
Хасково.

Комисията, назначена със Заповед № АД - 43 от 13.02.2026 год., издадена от Милена Петева – административен ръководител – председател на Окръжен съд Хасково, след като разгледа подадените заявления и приложени към тях документи за участие в конкурса за една свободна щатна длъжност „Съдебен секретар“ в Окръжен съд – Хасково, посочени в т. III от Заповед № АД - 12 от 15.01.2026 год. на административен ръководител – председател на Окръжен съд - Хасково, а именно:

- 1) заявление за участие по образец (писмено пълномощно в случай, че не се подава лично от кандидата);
- 2) автобиография (по образец);
- 3) копие от диплома за средно образование за завършилите преди 01.01.2007г., а за завършилите средно образование след 01.01.2007г. да се посочи номер на дипломата. Когато кандидатът има завършено висше образование - копие от дипломата за завършено висше образование с придобита преди 01.01.2012 г. образователно-квалификационна степен „магистър“ или „бакалавър“, а за завършилите висше образование с придобита след 01.01.2012 г. образователно-квалификационна степен „магистър“ или „бакалавър“ - само номер или електронен номер на дипломата;
- 4) декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец);
- 5) декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец);
- 6) копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж;
- 7) медицинско свидетелство за работа;
- 8) декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса.

В Окръжен съд – Хасково са постъпили **6 (шест)** заявления за участие в конкурса, както следва:

1. Заявление с вх. № 796/23.01.2026 г., подадено от **Ралица Красенова Чаръкчиева**, към което са приложени следните документи:

- 1) заявление за участие (по образец) - да ;

- 2) автобиография (по образец) - да;
- 3) копие от диплома за средно образование за завършилите преди 01.01.2007г. – да
- 4) копие от дипломата за завършено висше образование с придобита преди 01.01.2012 г. образователно-квалификационна степен „бакалавър“ - да;
- 5) декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец) - да;
- 6) декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец) - да;
- 7) копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж - да;
- 8) медицинско свидетелство за работа - да;
- 9) декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса - да;

**2. Заявление с вх. № 975/27.01.2026 г., подадено от Ваня Наскова Настева, към което са приложени следните документи:**

- 1) заявление за участие (по образец) - да;
- 2) автобиография (по образец) - да;
- 3) копие от диплома за средно образование – да
- 4) декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец) - да;
- 6) декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец) - да;
- 7) копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж - да;
- 8) медицинско свидетелство за работа - да;
- 9) декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса - да;
- 10) Уверение от ПУ „Паисий Хилендарски“.

**3. Заявление с вх. № 1620/09.02.2026 г., подадено от Петя Веселинова Милчева, към което са приложени следните документи:**

- 1) заявление за участие (по образец) - да;
- 2) автобиография (по образец) - да ;
- 3) копие от диплома за средно образование – да;
- 4) копие от дипломата за завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ - да;
- 5) декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец) - да;
- 6) декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец) - да;
- 7) копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж - да;
- 8) медицинско свидетелство за работа - да;
- 9) декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса - да;

**4. Заявление с вх. № 1808/12.02.2026 г., подадено от Веселина Славчева Стойкова, към което са приложени следните документи:**

- 1) заявление за участие (по образец) - да;
- 2) автобиография (по образец) - да ;

- 3) копие от диплома за средно образование за завършилите преди 01.01.2007г. – да;
- 4) копие от дипломата за завършено висше образование с придобита преди 01.01.2012 г. образователно-квалификационна степен „магистър“ - да;
- 5) декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец) - да;
- 6) декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец) - да;
- 7) копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж - да;
- 8) медицинско свидетелство за работа - да;
- 9) декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса - да;
- 10) Сертификат за придобито базово ниво на цифрова компетентност, издадено от МТСП;
- 11) Сертификат за придобито средно ниво на цифрова компетентност, издадено от МТСП;
- 12) Справка за актуално състояние от ЕЕТЗ.

**5. Заявление с вх. № 1963/17.02.2026 г., подадено от Деляна Георгиева Петрова, към което са приложени следните документи:**

- 1) заявление за участие (по образец) - да;
- 2) автобиография (по образец) - да;
- 3) копие от диплома за средно образование за завършилите преди 01.01.2007г. – да ;
- 4) копие от дипломата за завършено висше образование с придобита преди 01.01.2012 г. образователно-квалификационна степен „бакалавър“ - да;
- 5) декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец) - да;
- 6) декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец) - да;
- 7) копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж - да;
- 8) медицинско свидетелство за работа - да;
- 9) декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса - да;
- 10) Свидетелство за специализация рег. № 19682/02.04.2009 г. от СУ „Св.св. Кл.Охридски“, Департамент за езиково обучение;
- 11) Удостоверение от НИП за участие в дистанционно обучение за самоподготовка;
- 12) Удостоверение от НИП за участие в присъствено обучение от комбинирана обучителна форма.

**6. Заявление с вх. № 2038/18.02.2026 г., подадено от Теодора Васкова Враджалиева-Паунова, към което са приложени следните документи:**

- 1) заявление за участие (по образец) - да;
- 2) автобиография (по образец) - да;
- 3) копие от диплома за средно образование за завършилите преди 01.01.2007г. – да;



- 4) копие от дипломата за завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „специалист“ - да;
- 5) декларация по чл. 340а, ал. 1 от ЗСВ (по образец) - да;
- 6) декларация по чл. 340а, ал. 2 от ЗСВ (по образец) - да;
- 7) копие от документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж - да;
- 8) медицинско свидетелство за работа - да;
- 9) декларация-съгласие за съхраняване за срок от 3 години на личните данни, събирани във връзка с конкурса - да.

След преценка на подадените от кандидатите заявления, постъпили в срок до 30 дни от датата на публикуване на обявата във вестник „Телеграф“ – 19.01.2026 год., и приложените към тях документи, комисията установи че същите удостоверяват наличието на съответствие на кандидатите с обявените минимални и специфични изисквания към длъжността „Съдебен секретар“, описани в т.ІІ от Заповед № АД – 12 от 15.01.2026 год. на административния ръководител – председател на Окръжен съд – Хасково, поради което следва да бъдат допуснати до участие в конкурса.

Предвид изложеното, комисията

## **РЕШИ:**

Допуска до участие в конкурса за една свободна щатна длъжност „Съдебен секретар“ в Окръжен съд – Хасково, следните кандидати:

1. Ралица Красенова Чаръкчиева
2. Ваня Наскова Настева
3. Петя Веселинова Милчева
4. Веселина Славчева Стойкова
5. Деляна Георгиева Петрова
6. Теодора Васкова Враджалиева – Паунова

**Допуснатите кандидати следва да се явят на 12.03.2026г. в 09.30 часа в Съдебна палата – гр.Хасково, бул.“България“ № 144, заседателна зала № 31, на втория етаж.**

„Писменият тест“ от Първия етап ще се проведе в 09.30 часа в Съдебна палата – гр.Хасково, бул.“България“ № 144, в заседателна зала № 31, на втория етаж.

„Практическият изпит“ от Първия етап ще се проведе в Съдебна палата – гр.Хасково, бул.“България“ № 144, в зала № 2, на първия етаж, след

приключване на първия етап.

**II.** Не допуска до участие в конкурса за една свободна щатна длъжност „Съдебен секретар“ в Окръжен съд – Хасково, следните кандидати:

Няма недопуснати кандидати до участие в конкурса.

**Комисия в състав:**

Председател:

Съдия :

/Тошка Иванова/

Членове: Съдия :

/Даниела Николова/

Съдебен помощник

/Таня Георгиева/

Протоколът и списъците са поставени на Централното информационно табло при Окръжен съд - Хасково, намиращо се на първия етаж в Съдебната палата, гр. Хасково, бул. „България“ № 144 и са публикувани на интернет страницата на съда на 24.02.2026 год. в 15.30 ч.

## СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

до конкурса за длъжността „Съдебен секретар” в Окръжен съд- Хасково

1. Ралица Красенова Чаръкчиева
2. Ваня Наскова Настева
3. Петя Веселинова Милчева
4. Веселина Славчева Стойкова
5. Деляна Георгиева Петрова
6. Теодора Васкова Враджалиева – Паунова

Допуснатите кандидати следва да се явят на 12.03.2026г. в 09.30 часа в Съдебна палата – гр.Хасково, бул.“България“ № 144, заседателна зала № 31, на втория етаж.

„Писменият тест“ от Първия етап ще се проведе в 09.30 часа в Съдебна палата – гр.Хасково, бул.“България“ № 144, в заседателна зала № 31, на втория етаж.

„Практическият изпит“ от Първия етап ще се проведе в Съдебна палата – гр.Хасково, бул.“България“ № 144, в зала № 2, на първия етаж, след приключване на първия етап.

Конкурсна комисия:

1. ....

2. ....

3. ....

Дата: 24.02.2026 г.

## СПИСЪК НА НЕДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

до конкурса за длъжността „Съдебен секретар” в Окръжен съд- Хасково

Няма недопуснати кандидати до участие в конкурса.

Конкурсна комисия:

1. ....  
2. ....  
3. ....

Дата: 24.02.2026 г.